個丿	人情幸	8保有	事	務のク	名称	農業委員会報酬交付事務 (根拠法令等:南牧村の特別職の職員で非常勤のものの諸給与支給条例)			
保有	有個 丿	、情報	事	務の	目的	報酬算定事務における本人の資格審査を行い、本人に対し審査結果を通知 するために利用する。			
個力	、情幸	股保有	事	務の[区分	□共通事務 ■固有事務			
登:	録彦	f 管 i	課	室所	「名	振興整備部振興整備課 登録年月日 令和6年 3月22日			
個人	人情	報保る	有記	果室原	沂名	振興整備部振興整備課 変更年月日 年 月 日			
保有	個人	情報の	対	象者の	範囲	農業委員、農地利用最適化推進委員			
基 本 的 事 項					項	■氏名■個人番号□識別番号(個人番号を除く。)■性別■生年月日・年齢□本籍・国籍□メールアドレス			
I 🗆	家	庭		生	活	□家族状況 □親族関係 □婚姻歴			
保有個人情	社	会		生	活	■職業・職歴 □学業・学歴 □資格・免許 □成績・評価 □栄典・表彰 □所属団体			
人情報の記録項目	資	産	•	収	入	□財産・収入 □納税状況 □公的扶助 □取引状況			
最項目	そ		の		他	□意見・要望 □相談内容 □その他()			
P	要個	人	配	情	慮報	□人種 □信条 □社会的身分 □病歴、健康診断等の結果、医師等による指導・診療・調剤に係る全ての情報、身体障害、知的障害、精神障害(発達障害を含む。)その他心身の機能の障害等 □犯罪歴、刑事事件又は少年事件に関する手続きの状況 □犯罪被害歴			
保有	「個人	、情報	の耳	反得先	ì	■本人 ■村の機関内 □他の村の機関等 □他の官公庁 □委託先 □指定管理者 □その他()			
保有個人情報の経常的提 供先						□本人 □他の村の機関等 □他の官公庁 □委託先 □指定管理者 □その他()			
個人情報が記録されてい る主な公文書の名称						農業委員会管理書類(委員名簿)・農業委員報酬通知書			
	簿	人情 の名 作成	烼						
備者	Š.								

個人情報取扱事務登録簿(特定個人情報用)

特定名	它個人情報的	呆有事務の 利		例)
保 名	有個人情報に	ファイルの 教	1 農業本自会ファイル	
登:	録所管部	深課 局名	振興整備部振興整備課 登録年月日 令和6年3月	22日
特定	2個人情報保	有部課局名	振興整備部振興整備課 変更年月日 年 月	日
	として特定個人 は録されている			
特定個	識別情	報■個力	【番号 □個人番号対応符号 □その他識別情報(内部番号)	
人情報フ	連絡先等報	113	情報(氏名、性別、生年月日、住所) ■連絡先(電話番号等) D他()	
アイルの記録項目	業務関係報	情 □医病	応関係情報 □地方税関係情報 □健康・医療関係情報 療保険関係情報 □児童福祉・子育て関係情報 □障害者福祉関係情報 5保護・社会福祉関係情報 □介護・高齢者福祉関係情報 田・労働関係情報 □年金関係情報 □学校・教育関係情報 5関係情報 □その他()
特定	定個人情報の	利用目的	農業委員会の管理、報酬等に関する事務に使用する。 (根拠法令:)
	至個人情報 X集状況	収集元	■本人又は本人の委任による代理人 □村の機関内の他部署(□行政機関・独立行政法人等(□地方公共団体・地方独立行政法人(□民間事業者(□その他())))
		収集方法	■紙 □電子記録媒体 □電子メール □専用線□庁内連携システム □情報提供ネットワークシステム□その他()
	個人情報の経済 一機関内の利息		□有(法令上の根拠: 該当) 「有」の場 合の提供先	■無
特定	定個人情報の	保有方法	□情報システム ■電子ファイル (情報システムを除く。) ■紙 □その他 ()	
	毛又は指定管 管理の有無	ア理者によ	□有 ■無 委託等の内容	
	定個人情報が いる主な公文		農業委員会関係綴	
備	考			

個丿	く情幸	服保有	事務	务の名	3称	農地台帳管理事務 (根拠法令等:農地法・農業委員会等に関する法律)			
保有	す個 丿	人情報	事彩	多の目	目的	農地台帳の作成及び管理事務に利用する。			
個力	(情幸	保有	事彩	务の区	₹分	□共通事務 ■固有事務			
登:	録彦	f 管 i	果皇	室 所	名	振興整備部振興整備課 登録年月日 令和6年 3月22日			
個人	し情!	報保有	課	室所	f名	振興整備部振興整備課 変更年月日 年 月 日			
保有	個人	情報の	対象	食者の	範囲	農地保有者			
	基	本(的	事	項	■氏名■性別■性用■性所・居所■電話番号□満別番号(個人番号を除く。)■本籍・国籍□メールアドレス			
,	家	庭		生	活	□家族状況 □親族関係 □婚姻歴			
保有個人情	社	会		生	活	□職業・職歴□学業・学歴□資格・免許□成績・評価□栄典・表彰□所属団体			
人情報の記	資	産	•	収	入	□財産・収入 □納税状況 □公的扶助 □取引状況			
記録項目	そ		の		他	□意見・要望 □相談内容 □その他()			
Д	要個	i 人	酉己 /	情	慮報	□人種 □信条 □社会的身分 □病歴、健康診断等の結果、医師等による指導・診療・調剤に係る全ての情報、身体障害、知的障害、精神障害(発達障害を含む。)その他心身の機能の障害等 □犯罪歴、刑事事件又は少年事件に関する手続きの状況 □犯罪被害歴			
保有個人情報の取得先						■本人 ■村の機関内 □他の村の機関等 □他の官公庁 □委託先 □指定管理者 □その他()			
保有個人情報の経常的提 供先						□本人 □他の村の機関等 □他の官公庁 □委託先 □指定管理者 □その他()			
個人情報が記録されてい る主な公文書の名称						農地台帳			
個人情報ファイル 簿の名称 (作成した場合)									
備者	_ <u></u>								

個丿	、情報保有事	務の名	占 称	村営住宅管理事務 (根拠法令等:公営住宅法・南牧村村営住宅管理条例・南牧村担い手促進 住宅の設置及び管理に関する条例)			
保有	有個人情報事	務の目	的	村営住宅入居資格の審査や入居手続き、家賃算定事務に利用する。			
個丿	、情報保有事	務の区	公分	□共通事務 ■固有事務			
登:	録 所 管 課	室所	名	振興整備部振興整備課 登録年月日 令和6年 3月14日			
個人	人情報保有	課室所	名	振興整備部振興整備課 変更年月日 年 月 日			
保有	一個人情報の対	象者の	範囲	村営住宅入居者・連帯保証人			
	基本的	」事	項	■氏名■性別■性別■生年月日・年齢■本籍・国籍□メールアドレス			
, , ,	家 庭	生	活	■家族状況 □親族関係 □婚姻歴			
保有個人情	社 会	生	活	■職業・職歴 ■学業・学歴 □資格・免許 □成績・評価 □栄典・表彰 □所属団体			
人情報の記録項目	資 産 ・	収	入	■財産・収入 ■納税状況 ■公的扶助 □取引状況			
記録項[その)	他	□意見・要望 □相談内容 □その他()			
日	要 配個 人	情	慮報	□人種 □信条 □社会的身分 □病歴、健康診断等の結果、医師等による指導・診療・調剤に係る全ての情報、身体障害、知的障害、精神障害(発達障害を含む。)その他心身の機能の障害等 □犯罪歴、刑事事件又は少年事件に関する手続きの状況 □犯罪被害歴			
保有	「個人情報の」	取得先		■本人 ■村の機関内 □他の村の機関等 □他の官公庁 □委託先 □指定管理者 □その他()			
保有供外	す個人情報の 記	経常的	提	□本人 □他の村の機関等 □他の官公庁 □委託先 □指定管理者 □その他()			
	、情報が記録 Eな公文書の		٧١	村営住宅管理書類(入居者名簿・緊急連絡先)・村営住宅入居関係書類・ 村営住宅返還関係書類・村営住宅家賃改定関係書類・家賃通知書・村営住 宅家賃台帳			
	個人情報 簿の名称 (作成し)						
備者	Ž						

個丿	人情幸	股保有	事	務のタ	名称	簡易水道運営委員に関する業務 (根拠法令等:南牧村簡易水道管理条例、南牧村簡易水道管理等に関する規則)			
保有	有個 <i>人</i>	人情報	事	務の目	目的	簡易水道運営委員に関する人員管理、手当等に関する事務に使用する。			
個丿	\情幸	设保有	事	務の[区分	□共通事務 ■固有事務			
登	録彦	忙管	課	室所	名	振興整備部振興整備課 登録年月日 令和6年3月21日			
個人	人情報	報保	有訓	果室原	斤名	振興整備部振興整備課 変更年月日 年 月 日			
保有	個人	情報の)対	象者の	範囲	運営委員、管理員、検査員、検針員			
	基	本	的	事	項	■氏名■個人番号□性別■生年月日・年齢□本籍・国籍□メールアドレス			
, —	家	庭		生	活	□家族状況 □親族関係 □婚姻歴			
保有個人焦	社	会		生	活	□職業・職歴□学業・学歴□成績・評価□栄典・表彰□所属団体			
人情報の記録項目	資	産	•	収	入	□財産・収入 □納税状況 □公的扶助 □取引状況			
記録項目	そ		の		他	□意見・要望 □相談内容 □その他()			
Ħ	要個	人	配	情	慮報	□人種 □信条 □社会的身分 □病歴、健康診断等の結果、医師等による指導・診療・調剤に係る全ての情報、身体障害、知的障害、精神障害(発達障害を含む。)その他心身の機能の障害等 □犯罪歴、刑事事件又は少年事件に関する手続きの状況 □犯罪被害歴			
保有	有個人	、情報	の耳	文得先	ì	■本人 □村の機関内 □他の村の機関等 □他の官公庁 □委託先 □指定管理者 □その他()			
保有供外		情報	の終	圣常的	提	□本人 □他の村の機関等 □他の官公庁 □委託先 □指定管理者 □その他(
		みが記 公文書			(V)	運営委員会関係綴			
	簿	国人情 ずの名 (作成	称						
備者	<u> </u>								

個人情報取扱事務登録簿(特定個人情報用)

特定名	它個人情報的	呆有事	事務の 称	簡易水道運営委員に関する業務 (根拠法令等:南牧村簡易水道管 する規則)	· 理条例、南牧	村簡易水道管理等に関	
保有名	有個人情報に	ファイ	イルの 称	簡易水道運営委員ファイル			
登	録所管部	了課	局名	振興整備部振興整備課	登録年月日	令和6年3月	21日
特定	個人情報保	有部訓	果局名	振興整備部振興整備課	変更年月日	年 月	日
	として特定個人 録されている			簡易水道運営委員			
特定個	識別情	報	■個人	番号 □個人番号対応符号	□その他記	锁別情報(内部番号)	
人情報フ	連絡先等報	1111	■四情: □その	報(氏名、性別、生年月日、住所 他(f) ■i	基絡先(電話番号等))	
アイルの記録項目	業務関係報	情 [□医療(□生活(□雇用	関係情報 □地方税関係情報 保険関係情報 □児童福祉・子育 保護・社会福祉関係情報 □介護 ・労働関係情報 □年金 関係情報 □その他(て関係情報 [・高齢者福祉])
特定	三個人情報の	利用	目的	簡易水道運営委員に関する人員 (根拠法令:	管理、手当等に	関する事務に使用する	°°)
	至個人情報 双集状況	収集元		■本人又は本人の委任による代記))))
		収集	集方法		電子メール 情報提供ネット	□専用線 ·ワークシステム)
	個人情報の経済 一機関内の利力			□有(法令上の根拠: 「有」の場 合の提供先		該当)	■無
特定	三個人情報の	保有	方法	□情報システム■電子ファー■紙□その他(イル(情報シス	デムを除く。))	
	毛又は指定管 管理の有無	理者	によ	□有 ■無 委託等の内容			
	E個人情報が いる主な公文		され	運営委員会関係綴			
備	考						

個丿	人情報	8保有	事	務のタ	名称	水道施設管理に関する事務 (根拠法令等:水道法、南牧村簡易水道管理条例)			
保有	有個人	、情報	事	務の	目的	水道施設等を管理する管理員、検査員、検針員等の人員管理、手当等に 関する事務に使用する。			
個丿	人情報	8保有	事	務の国	区分	□共通事務 ■固有事務			
登	録所	育管	課:	室所	名	振興整備部振興整備課 登録年月日 令和6年3月21日			
個ノ	人情報	報保る	有誤	果室原	斤名	振興整備部振興整備課 変更年月日 年 月 日			
保有	個人	情報の)対1	象者の	範囲	運営委員、管理員、検査員、検針員			
	基本的事項					■氏名■個人番号□性別■生年月日・年齢□本籍・国籍■住所・居所■電話番号□メールアドレス			
/ [家	庭		生	活	□家族状況 □親族関係 □婚姻歴			
保有個人情報の記録項目	社	会		生	活	□職業・職歴□学業・学歴□資格・免許□成績・評価□栄典・表彰□所属団体			
情報の記	資	産	•	収	入	□財産・収入 □納税状況 □公的扶助 □取引状況			
記録項目	そ		の		他	□意見・要望 □相談内容 ■その他(口座情報)			
Ħ	要個	人	配	情	慮報	□人種 □信条 □社会的身分 □病歴、健康診断等の結果、医師等による指導・診療・調剤に係る全ての情報、身体障害、知的障害、精神障害(発達障害を含む。)その他心身の機能の障害等 □犯罪歴、刑事事件又は少年事件に関する手続きの状況 □犯罪被害歴			
保有個人情報の取得先						■本人 □村の機関内 □他の村の機関等 □他の官公庁 □委託先 □指定管理者 □その他()			
保有供外		情報	の経	圣常的	提	□本人 □他の村の機関等 □他の官公庁 □委託先 □指定管理者 □その他(
		設が記念 次書			(V)	水道施設・検針業務関係綴			
	簿	人情 の名 作成	际						
備者	<u> </u>								

個人情報取扱事務登録簿(特定個人情報用)

特定名	它個人情報係	R有事務の 称	水道施設管理に関する事務 (根拠法令等:水道法、南牧村	簡易水道管理条	列)	
保有名	有個人情報に	ファイルの 称	水道施設・検針業務ファイル			
登:	録所管部	邓課局名	振興整備部振興整備課	登録年月日	令和6年3月21	1 日
特定	E個人情報保	有部課局名	振興整備部振興整備課	変更年月日	年 月	日
	として特定個人 !録されている		管理員、検査員、検針員			
特定個	識別情	報 ■個人	番号 □個人番号対応符号	□その他記	跋別情報(内部番号)	
人情報フ	連絡先等報	情■四情□その	報(氏名、性別、生年月日、住所 他(所) ■〕	車絡先(電話番号等))	
アイルの記録項目	業務関係報	□医療 情 □生活 □雇用	関係情報 □地方税関係情報 保険関係情報 □児童福祉・子院保護・社会福祉関係情報 □介語・労働関係情報 □年の関係情報 □その他(育て関係情報 [護・高齢者福祉]	□障害者福祉関係情報 関係情報	
特定	上個人情報の	利用目的	水道施設等を管理する管理員、 関する事務に使用する。 (根拠法令:	検査員、検針員)
	を 関	収集元	■本人又は本人の委任による代 □村の機関内の他部署(□行政機関・独立行政法人等 □地方公共団体・地方独立行政 □民間事業者(□その他(())))
		収集方法]電子メール]情報提供ネット	・ワークシステム)
	個人情報の経済 一機関内の利用		□有(法令上の根拠: 「有」の場 合の提供先		該当) ■	無
特定	ド個人情報 の	保有方法	□情報システム ■電子ファ ■紙 □その他(イル(情報シス	、テムを除く。))	
	モ又は指定管 管理の有無	理者によ	□有 ■無 委託等の内容			
	ど個人情報が いる主な公文		水道施設・検針業務関係綴			
備	考					

個力	人情幸	股保 有	事	務のタ	名称	水道加入状況に関する事務 (根拠法令等:水道法、南牧村簡易水道設置条例、南牧村簡易水道管理 条例)			
保有	有個丿	、情報	事	務の	目的	水道への加入、使用、休止等及び料金徴収等に関する事務に利用する。			
個人	し情幸	6保有	事	務の[区分	□共通事務 ■固有事務			
登	録彦	f 管	課	室所	「名	振興整備部振興整備課 登録年月日 令和6年3月21日			
個。	人情	報保	有調	果室原	听名	振興整備部振興整備課 変更年月日 年 月 日			
保有	個人	情報の	り対	象者の	範囲	所有者、使用者、支払者			
	基	本	的	事	項	■氏名 □個人番号 □識別番号(個人番号を除く。) □性別 □生年月日・年齢 □本籍・国籍 ■住所・居所 ■電話番号 □メールアドレス			
/ □	家	庭		生	活	□家族状況 □親族関係 □婚姻歴			
保有個人生	社	会	:	生	活	□職業・職歴 □学業・学歴 □資格・免許 □成績・評価 □栄典・表彰 □所属団体			
人情報の記録項目	資	産	•	収	入	□財産・収入 □納税状況 □公的扶助 □取引状況			
記録項目	そ		の		他	□意見・要望 □相談内容 ■その他(口座情報)			
п	要個	人	配	情	慮報	□人種 □信条 □社会的身分 □病歴、健康診断等の結果、医師等による指導・診療・調剤に係る全ての情報、身体障害、知的障害、精神障害(発達障害を含む。)その他心身の機能の障害等 □犯罪歴、刑事事件又は少年事件に関する手続きの状況 □犯罪被害歴			
保有	有個人	、情報	の 国	反得先	ì	■本人 □村の機関内 □他の村の機関等 □他の官公庁 □委託先 □指定管理者 □その他()			
保有供免		、情報	の 総	圣常的	煶	□本人 □他の村の機関等 □他の官公庁 □委託先 □指定管理者 □その他()			
		設が記 公文書		されて 名称	(V)	水道給水届出関係書類(加入、開始、中止、変更等)、水道使用料関係書類 (検針、使用料料金、督促、軽減等)			
	簿	の名	称	ファイ た場合					
備者	_ <u></u>								

個人	人情幸	股保有	事	務のタ	名称	浄化槽設置に関する事務 (根拠法令等:浄化槽法、南牧村戸別合併処理浄化槽整備事業に関する条 例、南牧村戸別合併処理浄化槽事業に関する規則)			
保有	有個 <i>人</i>	、情報	事	務の	目的	浄化槽の設置、使用、休止及び料金徴収等に関する事務に利用する。			
個人	し情幸	6保有	事	務の[区分	□共通事務 ■固有事務			
登	録彦	育管	課	室彦	有名	振興整備部振興整備課 登録年月日 令和6年3月21日			
個。	人情	報保	有訓	果室原	听名	振興整備部振興整備課 変更年月日 年 月 日			
保有	個人	情報の)対	象者の	範囲	設置者、使用者			
	基	本	的	事	項	■氏名□個人番号□性別□生年月日・年齢□本籍・国籍□メールアドレス			
/ □	家	庭		生	活	□家族状況 □親族関係 □婚姻歴			
保有個人生	社	会		生	活	□職業・職歴 □学業・学歴 □資格・免許 □成績・評価 □栄典・表彰 □所属団体			
人情報の記録項目	資	産	•	収	入	□財産・収入 □納税状況 □公的扶助 □取引状況			
記録項目	そ		の		他	□意見・要望 □相談内容 ■その他(口座情報)			
Д	要個	人	配	情	慮報	□人種 □信条 □社会的身分 □病歴、健康診断等の結果、医師等による指導・診療・調剤に係る全ての情報、身体障害、知的障害、精神障害(発達障害を含む。)その他心身の機能の障害等 □犯罪歴、刑事事件又は少年事件に関する手続きの状況 □犯罪被害歴			
保有	有個人	、情報	:の耳	反得先	ì	■本人 □村の機関内 □他の村の機関等 □他の官公庁 □委託先 □指定管理者 □その他()			
保有供免		、情報	<u>の</u> 総	圣常的	煶	□本人 □他の村の機関等 □他の官公庁 □委託先 □指定管理者 □その他()			
		設が記 公文書		されて 名称	(1)	申請書類関係綴、維持管理報告書綴、口座振替関係綴			
	簿	の名	称	ファイ た場合					
備者									